

郵便による戸籍証明請求書

※請求書は便箋などでも構いません。下記の内容を便箋などに記入してください。

請求者	住所		
	ふりがな		電話番号
	氏名		
必要な方	本籍地		
	ふりがな		必要な方の名前（謄本の場合は不要）
	戸籍筆頭者の氏名		
戸籍に記載されている方との関係	① 本人・夫・妻・父母・子・孫・祖父母・同籍者 ② 弁護士・司法書士・行政書士・税理士・土地家屋調査士・弁理士 ③ その他（ ）		
請求の理由	使用目的： 提出先：		
必要な戸籍	<input type="checkbox"/> _____ の現在の戸籍を _____ 通 <input type="checkbox"/> _____ の出生から死亡までの戸籍を _____ セット <input type="checkbox"/> _____ の _____ から _____ までの戸籍を _____ セット <input type="checkbox"/> _____ の _____ がわかる戸籍を _____ セット		

種 別	通 数	手数料（1通）	最近、戸籍に関する届出を提出された方はご記入ください
戸籍全部事項証明書/戸籍謄本	通	450円	出生・死亡・婚姻・離婚 その他（ ） を _____ 年 _____ 月 _____ 日 に _____ 市・区・町・村へ提出した。 ※他市区町村で届出されてから戸籍に反映されるまで、1週間～10日、場合によってはそれ以上日数がかかる場合があります。
戸籍個人事項証明書/戸籍抄本	通	450円	
除籍全部事項証明書/除籍謄本	通	750円	
改製原戸籍謄本	通	750円	
戸籍の附票（全部・個人） 証明が必要な住所 _____ 本籍及び筆頭者の記載（必要・不要） ※記入がない場合は省略します。	通	300円	
記載事項証明	通	300円	
身分証明	通	300円	
独身証明	通	350円	

- 手数料は、郵便局の定額小為替または現金書留で請求してください。
- 定額小為替の指定受取人欄当には、何も記入しないでください。
- 生涯の戸籍（出生から現在まで）の場合は、目安として1セット3,000円ほどでご案内しております。

【送付物チェックリスト】

郵便による戸籍証明請求書 手数料 返信用封筒（切手を貼ってください） 本人確認書類

※本町で請求者と必要な方との関係性が確認できない場合は、他に資料を求める場合があります。